

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Рішенням №1  
Засновника  
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МРІЄШ-РОБИ!»  
від 23 жовтня 2023 року

# **СТАТУТ**

## **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МРІЄШ-РОБИ!»**

**2023 рік**

## 1. Загальні положення

1.1. Цей Статут визначає загальні правові та економічні засади створення й діяльності БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МРІЄШ-РОБИ!»» (надалі - Фонд). Фонд є добровільною благодійною організацією, яка створена й здійснює свою діяльність у відповідності до Конституції України та Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших законодавчих актів України та цього Статуту.

1.2. Повне найменування Фонду:

- українською мовою: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МРІЄШ-РОБИ!»».

Скорочене найменування Фонду:

- українською мовою: БФ «МРІЄШ-РОБИ!».

1.3. Діяльність фонду поширюється на територію України.

1.4. Фонд набуває статусу юридичної особи в порядку визначеному чинним законодавством України.

1.5. Фонд має право здійснювати міжнародну благодійну діяльність, відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України.

1.6. Діяльність Фонду має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади.

1.7. Фонд створюється і діє на основі добровільності, рівноправності його членів, законності та власності.

1.8. Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх членів.

1.9. Фонд створений на безстроковий час.

1.10. Організація є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між членами Фонду.

1.11. **Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (членів), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Для цілей цього абзацу не вважається розподілом отриманих доходів (прибутків) фінансування видатків зазначених в п.1.12. Статуту Фонду.**

1.12. **Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.**

1.13. У разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету

## **2. Цілі, предмет, завдання та основні форми благодійної діяльності**

2.1. Фонд створюється з метою сприяння розвитку матеріально-технічної бази Школи, вдосконалення в ній рівня і якості навчального процесу; сприяння культурно-естетичному, спортивному, творчому та трудовому вихованню учнів, їх профорієнтації; забезпечення оздоровчих та профілактичних заходів; соціальний захист, заохочення учнів та працівників Школи, задоволення їхніх освітніх вимог, розвиток інформаційних потреб.

2.2. Благодійний фонд визначає предметом своєї діяльності: пошук джерел надходження благодійницьких коштів та використання їх на поліпшення матеріального становища Школи, сприяння практичному здійсненню загальнодержавних та регіональних науково-освітніх програм, надання допомоги творчій молоді, соціальний захист вчителів та учнів.

Виходячи із зазначеного, основними цілями Благодійного фонду є здійснення фінансового, матеріального та організаційного сприяння професійній діяльності вчителів; культурно-естетичному, спортивного та трудового вихованню учнів; забезпеченню охорони здоров'я, поліпшенню умов навчання учнів та праці вчителів.

2.3. Для здійснення статутної мети Фонд у встановленому законом порядку виконує наступні завдання:

- укладання угод про благодійницьку діяльність з юридичними та фізичними особами (спонсорами);
- збір та акумулювання на своїх банківських рахунках благодійницьких коштів;
- сприяння та фінансування додаткових освітніх та культурно-спортивних послуг, що надаються учням Школи;
- сприяння у підвищенні кваліфікації працівників Школи;
- допомога у створенні з числа учнів Школи добровільних самодіяльних об'єднань за інтересами, творчих та виробничих центрів на базі Школи;
- сприяння розвитку науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм, надання допомоги вчителям і учням;
- надання допомоги талановитій творчій молоді;
- сприяння захисту материнства та дитинства, надання допомоги благодійникам та малозабезпеченим сім'ям;
- сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку доступні всім верствам населення, особливо малозабезпечених, до культурних цінностей та художньої творчості;
- сприяння забезпеченню оздоровчих та профілактичних заходів, спрямованих на поліпшення здоров'я, умов навчання та праці;
- сприяння фінансуванню наукових робіт та експериментів у галузях освіти, виховання, фізичного та психічного розвитку дітей;

- сприяння страхуванню майна, життя і здоров'я учнів та працівників Школи.

2.4. Фонд встановлює та підтримує міжнародні контакти і зв'язки з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань, шляхом укладання відповідних договорів та угод, участі в міжнародних благодійних проектах, що не суперечать законодавству України.

2.6. Фонд не має права надавати благодійну допомогу політичним партіям, а також брати участь у виборчій агітації.

### **3. Права та обов'язки Фонду**

3.1. З метою здійснення своєї діяльності Фонд має право:

3.1.1. Фонд є юридичною особою і має самостійний баланс, рахунки, круглу печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням, емблему та інші реквізити. Фонд має свою символіку, яка реєструється у встановленому порядку;

3.1.2. Самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійникам, на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;

3.1.3. Об'єднуватися в спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань;

3.1.4. Обмінюватися з відповідними організаціями зарубіжних країн інформацією та спеціалістами;

3.1.5. Залучати для здійснення благодійної діяльності добровільні внески та пожертвування українських та іноземних фізичних і юридичних осіб, міжнародних організацій, у вигляді грошових надходжень як у національній, так і в іноземній валюті, майна та інших матеріальних цінностей;

3.1.6. Самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти й обсяги благодійної допомоги;

3.1.7. Засновувати засоби масової інформації, підприємства й організації, займатися видавничою діяльністю;

3.1.8. Бути членом інших благодійних організацій;

3.1.9. Організовувати роботу волонтерів та осіб, які працюють за контрактом по збору благодійних пожертв благодійному фонду;

3.1.10. Вступати в договірні відносини з державними, громадськими, комерційними та іншими організаціями, установами та підприємствами, а також громадянами та групами громадян, з метою виконання статутних цілей та завдань;

3.1.11. Мати інші права згідно із законодавством України.

3.2. При здійсненні своєї діяльності Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність.

3.3. Засновники, члени та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем у цьому Фонді, крім тих, що передбачені Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

3.4. Благодійна програма приймається Фондом і є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

На фінансування благодійних програм повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від членів, підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за виключенням адміністративно-господарських витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду. За умови реалізації довгострокових програм, використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

3.5. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

#### **4. Умови і порядок прийняття до складу членів Фонду, права та обов'язки членів, а також умови та порядок їх виключення зі складу членів Фонду**

4.1. Фонд є благодійною організацією, яка має засновників, членів та управляється ними, діє на підставі Статуту. Активи Фонду можуть формуватися засновниками, членами та іншими благодійниками.

4.2. Засновники Фонду затверджують Статут, інші нормативні документи.

4.3. Статут підписує Голова зборів членів та Секретар зборів.

4.4. Засновники Фонду є одночасно і його членами.

4.5. Члени Фонду мають право бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи України та іноземних держав, які беруть участь у реалізації статутних положень Фонду, визнають і виконують вимоги Статуту, надають Фонду кошти та матеріальні засоби на благодійні цілі, сприяють роботі та розвитку Фонду. Членами Фонду можуть бути юридичні особи всіх форм власності, крім органів державної влади і органів місцевого самоврядування, державних та комунальних підприємств, установ і організацій, що фінансуються з бюджету.

4.6. Участь у Фонді є добровільною й може бути індивідуальною або колективною.

4.7. Для того, щоб стати індивідуальним членом Фонду, громадяни та юридичні особи України подають заяву до Правління Фонду, яке на черговому засіданні приймає рішення про прийняття в члени Фонду.

4.8. Щоб стати колективним членом Фонду, трудові колективи підприємств, установ, організацій подають заяву до Правління Фонду та

виписку з рішення їх повноважного органу про вступ до колективних членів Фонду. Правління Фонду на черговому засіданні приймає рішення про прийняття в члени Фонду.

4.9. Колективні члени співпрацюють з Фондом через свого представника.

4.10. Іноземні особи як юридичні, так і фізичні подають заяву до Правління Фонду. Прийняття іноземних осіб до членів Фонду відбувається на підставі рішення Правління Фонду, яке затверджується Загальними зборами. З іноземними членами Фонду укладається угода про участь у Фонді.

4.11. Члени Фонду мають право:

4.11.1. брати участь у всіх видах діяльності Фонду;

4.11.2. обирати й бути обраними до виконавчих органів Фонду;

4.11.3. брати участь у конференціях, семінарах тощо, організованих Фондом;

4.11.4. отримувати інформацію про діяльність Фонду, у тому числі знайомитися з даними бухгалтерського обліку та звітності;

4.11.5. вносити пропозиції до керівних органів Фонду;

4.11.6. звертатися в органи Фонду для захисту своїх законних прав та інтересів;

4.11.7. користуватися послугами підприємств та організацій, створених Фондом;

4.11.8. добровільно вийти із Фонду;

4.11.9. сплачувати вступний і щомісячні грошові внески членів. Розміри цих внесків визначаються загальними зборами членів Фонду на навчальний рік. Сплачувати щомісячні внески не менше 10 місяців у календарному році;

4.12. Члени Фонду зобов'язані:

4.12.1. дотримуватися Статуту Фонду;

4.12.2. своєчасно та якісно виконувати доручення, відповідно до Статуту та рішень органів управління Фондом;

4.12.3. всебічно сприяти Фонду в його діяльності;

4.12.4. брати участь у роботі Загальних зборів Фонду.

4.12.5. виконувати рішення керівних органів Фонду;

4.12.6. своєчасно сплачувати вступний внесок та членські внески;

4.12.7. вживати заходів щодо усунення недоліків в роботі та помилок, які можуть вплинути на діяльність Фонду;

4.12.8. не допускати дій, які можуть спричинити матеріальні та моральні збитки Фонду.

4.12.9. пропонувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Фонду.

4.13. Рішення про прийом членів Фонду приймається відкритим голосуванням не менше 2/3 голосів від повного складу Правління Фонду.

4.14. Індивідуальні члени можуть вийти із складу членів Фонду, подавши заяву в Правління Фонду.

4.15. Колективні члени Фонду можуть вийти із складу членів Фонду, подавши заяву та рішення свого повноважного органу про вихід з Фонду, які розглядаються на найближчому засіданні Правління Фонду.

4.16. Іноземні колективні члени Фонду можуть вийти із складу членів Фонду згідно з одностороннім припиненням Угоди про участь.

4.17. Виключення членів із Фонду здійснюється:

- при систематичному порушенні Статуту;
- при систематичному невиконанні або безвідповідальному відношенню до своїх обов'язків;
- у разі неучасті в роботі Фонду протягом року без поважних причин;
- при грубих порушеннях діючого законодавства України.

4.18. Рішення про виключення членів із складу Фонду приймає:

- індивідуальних членів Фонду – Правління Фонду;
- колективних членів Фонду – Правління Фонду;
- іноземних членів Фонду – Загальні збори за поданням Правління.

4.19. Рішення про виключення членів із складу Фонду приймається відкритим голосуванням, не менше як 2/3 голосів від повного складу Правління Фонду.

4.20. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути засновники та члени органів управління Фонду.

## **5. Органи управління Фонду, їх склад, компетенція, порядок діяльності та прийняття ними рішень**

5.1. Органами управління Фонду є:

- 5.1.1. Загальні збори членів Фонду;
- 5.1.2. Правління Фонду;
- 5.1.3. Наглядова Рада Фонду.

Порядок формування органів, їх компетенція та порядок прийняття рішень регулюються цим Статутом та чинним законодавством України.

5.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори членів Фонду, які проводяться не менше двох разів на рік та є правомочними, якщо на них присутні більше 50% членів Фонду. Якщо Фонд має одного члена, рішення, які повинні прийматись Загальними зборами членів Фонду, приймаються цим членом одноосібно і оформляються ним письмово у формі рішення.

5.3. Позачергові загальні збори Фонду скликаються в разі неплатежоспроможності Фонду, а також за інших обставин, якщо цього вимагають інтереси Фонду в цілому, на вимогу Правління, Голови Правління, Наглядової Ради, а також на вимогу 2/3 від загальної кількості членів Фонду.

5.4. До компетенції Загальних Зборів членів Фонду належать:

- 5.4.1. внесення змін до Статуту Фонду;
- 5.4.2. затвердження благодійних програм Фонду;
- 5.4.3. визначення основних напрямів діяльності та розвитку Фонду;

5.4.4. заслуховування, обговорення та затвердження звітів Правління та звітів Наглядової ради;

5.4.5. обрання членів Правління, в кількості 3 осіб терміном на 3 роки;

5.4.6. дострокове відкликання членів Правління;

5.4.7. обрання членів Наглядової ради в кількості 3 осіб терміном на 3 рік;

5.4.8. дострокове відкликання членів Наглядової Ради;

5.4.9. прийняття рішень щодо притягнення посадових осіб Фонду до майнової та фінансової відповідальності;

5.4.10. визначення розміру та порядку сплати членських та вступних внесків членів;

5.4.11. прийняття рішень про участь Фонду в спільних підприємствах, асоціаціях, консорціумах, концернах та інших об'єднаннях;

5.4.12. прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду, призначення ліквідаційної комісії та затвердження ліквідаційного балансу.

5.5. Загальні Збори Фонду вважаються правомочними, їх рішення дійсними, за умови участі в голосуванні не менше половини членів Фонду.

Рішення Загальних Зборів Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше половини присутніх членів Фонду. За умови рівності голосів, голос головуючого на засіданні дорівнює двом голосам.

5.6. Рішення Загальних зборів Фонду оформлюється протоколом, що підписується особою, яка вела засідання, а саме - Головою Загальних зборів членів Фонду.

5.7. Загальні збори не мають права приймати рішення з питань, які не внесено до порядку денного, без згоди на те більшості членів Фонду, які присутні на Загальних зборах. Повідомлення про порядок денний повинно бути зроблено не пізніше 15 днів до початку Загальних зборів. Не пізніше ніж за 7 днів до скликання Загальних зборів членам Фонду повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, що стосуються порядку денного.

5.8. Виконавчим органом Фонду є Правління Фонду, яке складається за наявності із 3 (трьох) членів Фонду та обирається Загальними зборами членів Фонду, терміном на три роки.

5.9. Правління Фонду вирішує всі питання щодо роботи Фонду, крім тих, які внесено до виключної компетенції Загальних зборів членів.

Загальні збори членів можуть винести рішення про передачу частини своїх прав до компетенції Правління Фонду.

5.10. Очолює Правління Фонду Голова, який обирається із членів Правління на засіданні Правління більшістю голосів терміном на три фінансові роки. Якщо у Фонді засновник/член за своїм рішенням реалізовує право на безпосереднє управління Фондом і виконує функції Голови Фонду, укладення додаткових договорів не вимагається.

5.11. До компетенції Правління Фонду відноситься:

5.11.1. виконання рішень вищого органу управління Фонду;

5.11.2. заслуховування та затвердження річних звітів Голови Правління;



5.11.3. затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів, які регламентують діяльність Фонду, визначення організаційної структури Фонду;

5.11.4. затвердження бюджету Фонду, кошторису витрат;

5.11.5. затвердження штатного розкладу Фонду;

5.11.6. створення при Фонді відділів, затвердження положень про підрозділи Фонду та їх керівників, здійснення контролю за їх роботою;

5.11.7. затвердження тематики, організація та проведення нарад, конференцій з питань діяльності Фонду та його підрозділів;

5.11.8. здійснення контактів з іноземними місіями та іншими організаціями, яких стосується виконання завдань Фонду;

5.11.9. призначення виконавчого директора та бухгалтера Фонду, визначення для них умов оплати праці;

5.11.10. приймає рішення про фінансування проектів та надає свої пропозиції на затвердження Загальних зборів членів.

5.11.11. внесення пропозицій до змін та доповнень у Статут Фонду до Загальних зборів членів.

5.12. Рішення Правління ухвалюються відкритим голосуванням більшістю голосів членів Правління.

5.13. Чергові засідання Правління скликаються не рідше одного разу на місяць, позачергові – за ініціативою Голови Правління Фонду або членів Фонду.

5.14. Засідання Правління є правомочними, якщо на ньому присутні не менше, як 2/3 членів Правління.

5.15. Голова Правління здійснює:

5.15.1. організацію роботи Правління;

5.15.2. організацію і виконання рішень Загальних зборів членів Фонду;

5.15.3. підписання договорів та угод від імені Фонду;

5.15.4. представництво інтересів Фонду та його членів у державних, громадських та інших організаціях;

5.15.5. підписання фінансових документів Фонду, право першого підпису на банківських документах, укладання трудової угоди з працівниками Фонду.

5.15.6. підготовку рекомендації щодо прийняття у Фонд нових членів, припинення членства у Фонді і винесення їх на розгляд Правління;

5.15.7. управління коштами та майном Фонду;

5.15.8. приймання на роботу та звільнення штатних працівників Фонду;

5.15.9. виконання інші функції, що випливають з цього Статуту та чинного законодавства.

Голова Правління та Бухгалтер щомісячно звітують Правлінню про використання коштів Фонду.

5.16. Якщо кількість членів Фонду досягає десяти осіб, у Фонді створюється Наглядова рада. Наглядова рада обирається загальними зборами

членів строком на п'ять років у складі не менш 3-х осіб на чолі з Головою Наглядової ради.

5.17. Наглядова рада є органом управління Фонду, який в межах своєї компетенції, визначеної цим Статутом, контролює і регулює діяльність Правління та здійснює інші функції, передбачені Статутом Фонду.

5.18. Наглядова рада обирається Загальними зборами членів Фонду у кількості 3 (трьох) осіб, терміном на три роки. До складу Наглядової ради не можуть обиратися члени Правління Фонду, виконавчий директор Фонду, бухгалтер Фонду.

5.19. Персональний склад Наглядової ради затверджується Загальними зборами членів Фонду.

5.20. Засідання Наглядової ради Фонду правомочне, якщо на ньому присутня більша частина її складу.

5.21. Наглядова рада Фонду проводить свої засідання не рідше одного разу на три місяці.

5.22. Рішення Наглядової ради Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більша частина складу Наглядової ради Фонду.

5.23. Роботу Наглядової ради організовує її Голова, який обирається на засіданні Наглядової ради більшістю її членів.

5.24. Наглядова рада здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Фонду, затверджує благодійні програми Фонду. Контроль за використанням коштів та майна Фонду здійснює Наглядова рада.

5.25. Наглядова рада направляє результати перевірок на розгляд Загальних Зборів членів Фонду.

5.26. Наглядова рада підзвітна тільки Загальним зборам членів Фонду.

5.27. Наглядова рада Фонду має право зупинити повноваження будь-якого члена Правління Фонду до прийняття рішення Загальних зборів членів Фонду.

## **6. Джерела активів (доходів), порядок контролю і звітності Фонду**

6.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, земля, а також майно, придбане на законних підставах як на території України, так і за кордоном.

Фонд має право укладати відносно майна та коштів, які знаходяться в його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

6.2. Майно та кошти Фонду складаються:

6.2.1. за рахунок внесків засновників, членів та інших благодійників;

6.2.2. за рахунок благодійних пожертв, благодійних внесків, дарувань, заповітів та інших внесків, що надійшли від фізичних, юридичних осіб у грошовій чи натуральній формах;

6.2.3. надходження від проведення благодійних кампаній зі збору благодійних пожертв, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та

благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертв, які надійшли від благодійників;

6.2.4. доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, які перебувають у власності Фонду;

6.2.5. благодійні внески та пожертвування, що мають цільовий характер, надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формах;

6.2.6. майна, придбаного за рахунок коштів, чи на інших підставах не заборонених чинним законодавством України;

6.2.7. має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи.

6.2.8. за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством України.

6.3. Джерелами формування коштів та майна є:

6.3.1. благодійні внески й пожертвування, надані фізичними та юридичними особами, а також іноземними державами в грошовій та реальній формі;

6.3.2. надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійних, інших заходів, що проводяться Фондом у встановленому порядку;

6.3.3. доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;

6.3.4. інші джерела, не заборонені законодавством України.

6.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

6.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6.6. Внески до Фонду можуть здійснюватись грошима, матеріальними цінностями, роботами та послугами, наданням приміщень та іншого майна, необхідного для матеріального забезпечення статутної діяльності Фонду.

Порядок внесення добровільних внесків визначається Правлінням Фонду, згідно чинного законодавства України.

6.7. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, яке належить Фонду, або передане в його користування, несе Фонд, якщо інший порядок не обумовлено власником на договірній основі при передачі майна Фонду.

Страхування майна та ризик Фонду здійснюється Правлінням Фонду.

6.8. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання її статутних цілей і завдань.

6.9. Фонд користується самостійністю в питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

6.10. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% від кошторису Фонду в поточному році.

6.11. Фізичні та юридичні особи, які віддають частину своїх прибутків, заощаджень або майна на благодійну діяльність, користуються податковими та іншими пільгами відповідно до законодавства України.

6.12. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти для господарської та благодійної діяльності як в національній, так і в іноземній валюті.

6.13. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства України. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність. Надходження до Фонду від фінансової діяльності спрямовуються виключно на благодійництво й забезпечення господарської діяльності в розмірах та порядку, передбачених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

6.14. Фінансовий рік Фонду співпадає з навчальним роком Гімназії.

6.15. Контроль за діяльністю Фонду, у тому числі й порядком використання ним майна та коштів, призначених для благодійної допомоги, здійснюється органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, в межах своїх повноважень, визначених законом.

6.16. Благодійники на їх вимогу можуть отримати звіт про використання Фондом переданого ними майна, коштів, цінностей, а у випадках, коли благодійне майно, кошти та цінності, передані за цільовим призначенням, звіт подається благодійнику в обов'язковому порядку.

6.17. Органи управління Фондом, благодійники мають право здійснювати контроль за цільовим використанням благодійних пожертв.

6.18. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання їх активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

6.19. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників.

6.20. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність.

6.21. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

6.22. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

6.23. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6.24. Фонд здійснює свою діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей і завдань.

6.25. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату

Фонду, використання власних та матеріальних ресурсів, відповідно до вимог законодавства.

## **7. Порядок внесення змін до установчих документів благодійної організації**

7.1. Всі зміни та доповнення до Статуту приймаються на Загальних зборах членів Фонду.

7.2. Питання про внесення змін і доповнень до Статуту Фонду розглядаються на Загальних зборах членів Фонду за пропозицією Правління та/або на вимогу не менше ніж  $\frac{1}{2}$  від загальної кількості членів Фонду.

7.3. Рішення про внесення змін і доповнень до Статуту Фонду вважаються прийнятими, якщо за нього проголосувало не менше  $\frac{2}{3}$  від загальної кількості членів Фонду, які присутні на Загальних зборах членів Фонду.

7.4. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту Фонду здійснюється згідно з чинним законодавством України та підлягають обов'язковій державній реєстрації.

## **8. Підстави та порядок припинення Фонду у тому числі порядок розподілу активів**

8.1. Припинення діяльності Фонду може бути здійснено шляхом його реорганізації чи ліквідації.

8.2. Реорганізація Фонду здійснюється шляхом його приєднання до іншої благодійної організації такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Вищого органу управління – Загальних зборів членів Фонду про припинення діяльності з приєднанням до іншої благодійної організації та рішення такої організації, до якої приєднуються, про згоду на таке приєднання.

8.3. При реорганізації Фонду його права й обов'язки переходять до правонаступників. правонаступниками Фонду у разі його реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

8.4. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

8.5. Ліквідація Фонду здійснюється у випадках:

8.5.1. Прийняття відповідного рішення Загальними зборами членів;

8.5.2. За рішенням суду. Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію благодійної організації визначаються законом.

8.6. При припиненні діяльності Фонду створюється Ліквідаційна комісія, до якої переходять права управління Фондом, контроль за продажем майна Фонду та покриття його боргів.

8.7. Ліквідаційну комісію створюють Загальні збори членів чи орган, який прийняв рішення про припинення діяльності Фонду.

8.8. У випадку ліквідації за рішенням Загальних зборів членів, Ліквідаційна комісія створюється з членів Фонду.

8.9. Порядок ліквідації визначається чинним законодавством України.

**8.10. У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи не можуть перерозподілятися між членами Фонду, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної Благодійної організації.**

**ПІДПИС ЗАСНОВНИКА:**

**МАТВЄЄВА ЮЛІЯ ВОЛОДИМИРІВНА**

\_\_\_\_\_